ACTA No. 0080			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACIÓN I.E. SAN LUIS DE GARAGOA FICHA 3150042 PROGRAMA TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE			
CIUDAD Y FECHA:	Sogamoso, 13 de abril 2026	**HORA INICIO:** 10:30 a.m.	**HORA FIN:** 11:15 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Institución Educativa San Luis de Garagoa – Garagoa Boyacá	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Minero – Regional Boyacá	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bienvenida e inicio de la jornada.
2. Entrega de los materiales de formación a los aprendices.
3. Socialización de recomendaciones para el uso adecuado y cuidado de los materiales.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar la entrega formal de los materiales de formación a los aprendices del programa.
2. Promover el uso responsable y adecuado de los recursos entregados como apoyo al proceso formativo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La jornada inicia con el saludo de la instructora, quien da la bienvenida a los aprendices del programa Técnico en Programación de Software, ficha 3150042, así como a la docente acompañante. Durante este espacio, se resalta la importancia de los materiales de formación como herramientas fundamentales para el fortalecimiento de competencias, y se hace referencia que los materiales quedan a cuidado del colegio para ser administrados de manera adecuada según se requieran.

Posteriormente, se realiza la entrega organizada de los materiales, verificando que cada aprendiz reciba los elementos correspondientes. Durante este proceso, se brindan orientaciones relacionadas con el uso adecuado, el cuidado y la responsabilidad frente a los recursos entregados.

Se contó con la presencia de la docente Alcira Fagua, quien acompañó la jornada y participó en la verificación de los materiales. Así mismo, junto con la vocera de la ficha, se llevó a cabo la revisión para garantizar que la entrega se realizara conforme a lo establecido.

Los materiales de formación entregados fueron:

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	25 unidad
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	190 unidad
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	110 unidad
5	Set de paños microfibra	1 paquete
6	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 kits
7	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad
8	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad
9	Regleta Inteligente Wifi Nexxt, Google Alexa / 4 Tomas 4 Usb Color Blanco Enchufe tipo Nema. Incluye los siguientes puertos y conectores: Nema. Con protección contra sobrecarga. Con reducción de ruido eléctrico.	1 unidad

La instructora también socializa las normas básicas para el manejo de los materiales, indicando que deben ser utilizados exclusivamente con fines académicos, evitando su deterioro o pérdida. De igual manera, se invita a los aprendices a reportar cualquier novedad relacionada con los elementos entregados.

Durante la actividad, los aprendices se mostraron atentos, participativos y comprometidos con el uso adecuado de los materiales, reconociendo su importancia dentro de su proceso formativo.

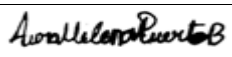
CONCLUSIONES

1. La entrega de los materiales se realizó de manera organizada, cumpliendo con los objetivos propuestos.
2. Se verificó, con el acompañamiento de la docente Alcira Fagua y la vocera de la ficha, que todos los materiales fueran entregados correctamente.
3. Los aprendices asumieron el compromiso de utilizar los recursos de manera responsable.
4. Se evidenció una actitud positiva y participativa durante la jornada.
5. Los materiales entregados contribuirán al fortalecimiento de las competencias en el proceso de formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Aura Milena Puerto Becerra	**Instructor Articulación**	**SI**	**N/A**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Figura 1.



Fuente: Dispositivo Galaxy A21s

Actividad: Entrega de materiales de formación de la ficha 3150042 del programa Técnico en Programación de Software.

Figura 2.



Fuente: Dispositivo Galaxy A21s

Actividad: Materiales de formación entregados a los aprendices de la ficha 3150042 como apoyo al proceso de aprendizaje.

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	ACERO RAMIREZ HAWER ALEXIS
Documento de identidad	T.I 1123436839
Correo electrónico	juandaacero7@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Hawer Alexis Acero Ramírez
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	AGUIRRE CARDONA KEVIN ANDRES
Documento de identidad	T.I 1054549212
Correo electrónico	nancycardona509@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Kevin Andres Aguirre Cardona
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	AGUIRRE MORENO DEIVISON AUGUSTO
Documento de identidad	T.I 1161963141
Correo electrónico	yaniritamomo@hotmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Aguirre Moreno Deivison Augusto
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	ALVARADO SANCHEZ SEBASTIAN
Documento de identidad	T.I 1050095177
Correo electrónico	lisebas8@hotmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Alvarado Sanchez Sebastian
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	AREVALO ROMERO JEFFREY DAVID
Documento de identidad	T.I 1049234701
Correo electrónico	zharickvalo@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Arévalo Romero Jeffrey David
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, p restación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	BOLIVAR RIVERA CRISTIAN ANDRES
Documento de identidad	T.I 1049796420
Correo electrónico	Bolivar.rivera25@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

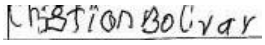
Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Bolivar Rivera Cristian Andres
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nvaacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los da tos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	CRUZ DAZA SHAROL DANIELA
Documento de identidad	T.I 1048848928
Correo electrónico	mayerly.dazac@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

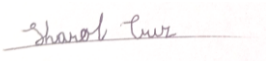
Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable

Firma del Aprendiz
Cruz Daza Sharol Daniela
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	CUERVO MARTIN DANNA SOFIA
Documento de identidad	T.I 1048848928
Correo electrónico	viviscuervo24@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

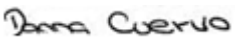
Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Cuervo Martin Danna Sofia
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	ESPINOSA VASQUEZ EMILY SAHIAM
Documento de identidad	T.I 1013127719
Correo electrónico	alexandra1788@hotmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Pueto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Emily Sahiam Espinosa Vasquez
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA tr ate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	GAITAN RIVERA MAUREN LIZETH
Documento de identidad	T.I 1048849140
Correo electrónico	riveraedison148@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Pueerto becerra	Gaitan Rivera Mauren Lizeth
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	GALINDO LIZARAZO DAVID SANTIAGO
Documento de identidad	1019998776
Correo electrónico	flacadianis0608@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	David Santiago Galindo Lizarazo
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150052
Nombre completo	GARCIA TACUMA YORMAN YERSEY
Documento de identidad	T.I 1048848876
Correo electrónico	yormantacuma6@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Yorman Yersey Garcia Tacuma
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, apre ndiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	MARTINEZ ACEVEDO MICHELLE ALEJANDRA
Documento de identidad	T.I 1048849416
Correo electrónico	michellealejan2511@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Martínez Acevedo Michelle Alejandra
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	MARTINEZ ALFONSO LIDA JOHANA
Documento de identidad	T.I 1029654534
Correo electrónico	michellealejan2511@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Martínez Alfonso Lida Jhoana
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	MENDOZA FERNANDEZ EDWIN SANTIAGO
Documento de identidad	T.I 1049796414
Correo electrónico	cheemslfc@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Mendoza Fernández Edwin Sanrtiago
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	MONROY TORO OSCAR GIOVANNY
Documento de identidad	T.I 1161713111
Correo electrónico	monroytorooscargiovanny@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Monroy Toro Oscar Giovanny
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	PEÑA BENAVIDES SAMUEL DAVID
Documento de identidad	T.I 1122338435
Correo electrónico	sami.k032703@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Peña Benavides Samuel David
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	PINZON HUERTAS SARA SOFIA
Documento de identidad	T.I 1016039210
Correo electrónico	sarasofiaphuertas60@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Sara Sofia Pinzon Huertas
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	RIVERA RIVERA MARLON YESID
Documento de identidad	T.I 1049234678
Correo electrónico	marlonyesidmr@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Rivera Rivera Marlon Yesid
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	SUAREZ PARRA LAURA VANESSA
Documento de identidad	T.I 1161963159
Correo electrónico	lauravanessasuarezp@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

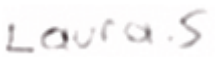
Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Suarez Parra Laura Vanessa
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	VANEGAS GOMEZ XIOMARA SOLANGEL
Documento de identidad	T.I 1048849126
Correo electrónico	vanegasgomezxiomarasolangel@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Xiomara Solangel Vanegas Gomez
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	VARGAS FRANCO BELLA CAROLINA
Documento de identidad	T.I 1029521483
Correo electrónico	bellavargas1505@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Bella Carolina Vargas Franco
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	VARGAS VARGAS DIDIER DAVID
Documento de identidad	T.I 1161963051
Correo electrónico	Vargas.david028@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Vargas Vargas Dider David
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	VILLAMIL FERNANDEZ LEIDY JULIETH
Documento de identidad	T.I 1048849043
Correo electrónico	leidy.villamilfer23@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.





Firma del responsable de Entrega	**Firma del Aprendiz**
Aura Milena Puerto Becerra	Villamil Fernandez Leidy Julieth
Nombre del responsable	**Nombre del Aprendiz**

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."

PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ACTA DE ENTREGA MATERIALES DE FORMACIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ÍTEM 1	CENTRO DE FORMACIÓN
Centro de formación	CENTRO MINERO
Código Centro de formación	9111
Programa de formación	Programación de Software
Código versión del programa	233104 Versión 2
Lugar de formación	Garagoa – Boyacá Colegio San Luis de Garagoa
Nombre del responsable	Aura Milena Puerto Becerra
Cargo	Instructor Articulación
Correo electrónico	apuerto@sena.edu.co

ÍTEM 2	APRENDIZ REPRESENTANTE DE GRUPO
Identificación de la ficha	3150042
Nombre completo	ZAMBRANO FALLA JOLMAN SANTIAGO
Documento de identidad	T.I 1049796580
Correo electrónico	zambranofallaj@gmail.com

Ítem No.	MATERIAL DE FORMACIÓN	CANTIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Memorias USB Metalica de 64 Gb	1 unidad	Buen estado	
2	Cable HDMI versión 2.0 4K, de 2 metros de longitud, PLANO	1 unidad	Buen estado	
3	Botas Para Conector Rj45 Utp Capuchon Paquete X 100 Unidades	7 unidad	Buen estado	
4	Conector De Red Rj45 Cat6 Bolsa 100 Unidades Terminal Rj45	4 unidad	Buen estado	
5	Limpiador Para Audífonos Celulares Teclados Portátil 7 En 1	1 unidad	Buen estado	
6	Set de paños microfibra	1 paquete	Buen estado	
7	Kit De Limpieza Mantenimiento De Computadores Marca Phinnix Limpiador Espumoso Phinnix x 450 ml,Limpiador Electrónico Phinnix x 170 ml,Limpia cristales/pantallas Phinnix x 120 ml,Cepillo	1 unidad	Buen estado	
8	Limpiador De Contactos Specialist 226gr Wd40 560043 400ml	1 unidad	Buen estado	
9	1 Pila Batería Cuadrada Beston Recargable 9v	1 unidad	Buen estado	

DECLARACIÓN DE RECIBO Y COMPROMISO DEL APRENDIZ

Declaro que he recibido los materiales de formación arriba descritos, en buen estado.

Me comprometo a:

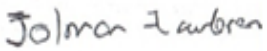
Hacer uso adecuado de los mismos durante la ejecución de mis actividades formativas

Informar de inmediato cualquier daño o pérdida.

Devolver los elementos en caso de finalización de la etapa práctica o cuando así se requiera.



Firma del responsable de Entrega
Aura Milena Puerto Becerra
Nombre del responsable



Firma del Aprendiz
Jolman Santiago Zambrano Falla
Nombre del Aprendiz

" Apreciado (usuario, empresario, aprendiz, ciudadano, etc.), de conformidad con la establecido en la política de protección de datos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, la finalidad y tratamiento de los datos personales requeridos a través de esta canal de atención es la gestión, prestación y personalización de nuestros servicios. Al continuar da su consentimiento para que el SENA trate sus datos personales. Para más información consulte la política en la página WEB de la entidad.

En cualquier momento podrá solicitar al SENA conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir sus datos personales recolectados."